

Nivel de evidencia	4	Fase	Impacto
--------------------	---	------	---------

Ámbito	Derechos laborales	Sub-ámbito	Condiciones y oportunidades laborales
--------	--------------------	------------	---------------------------------------

Indicador	Satisfacción del empleado	Id	S-SE-Nivel-4-001
-----------	---------------------------	----	------------------

Descripción	Permite conocer si la entidad da seguimiento sistemático al nivel de satisfacción de las personas colaboradoras, cuenta con métricas comparables en el tiempo y utiliza los resultados para implementar acciones de mejora que impacten positivamente en el clima organizacional.
-------------	---

Métrica	<i>Índice general de satisfacción laboral</i>
---------	---

Definición	Promedio general obtenido en la encuesta de satisfacción aplicada a las personas colaboradoras durante el periodo evaluado.
Fórmula	$\frac{\sum \text{Total de puntuaciones obtenidas}}{\# \text{Total de respuestas}} \times 100$
Nota:	Esta métrica permite establecer una línea base del nivel de satisfacción y detectar áreas prioritarias de mejora.

Unidad de medida	Porcentaje (en tasas pequeñas, dos decimales)
------------------	---

- Mensual o anual. Se recomienda una medición mensual; de lo contrario, anual.

Responsable de la medición	
----------------------------	--

- La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.

Meta del periodo	
------------------	--

- Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.

Histórico	
-----------	--

- Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.				
Medición (métrica)				Meta	Comentario
<i>Índice general de satisfacción laboral</i>					

Métrica	<i>Tasa de participación en encuesta de satisfacción</i>
---------	--

Definición	Proporción de personas colaboradoras que respondieron la encuesta respecto al total de la plantilla.
Fórmula	$\frac{\#Respuestas\ recibidas}{Total\ de\ personas\ colaboradoras} \times 100$
Nota:	Una alta tasa de participación fortalece la confiabilidad de los resultados y la representatividad de la medición.

Unidad de media	Porcentaje (en tasas pequeñas, dos decimales)
Anual	

Responsable de la medición	
La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.	

Meta del periodo	
Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.	

Histórico	
Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.	

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.				
Medición (métrica)				Meta	Comentario
<i>Tasa de participación en encuesta de satisfacción</i>					

Métrica	<i>Número de acciones de mejora implementadas derivadas de la encuesta</i>
----------------	--

Definición	Cantidad de acciones correctivas o preventivas implementadas con base en los resultados obtenidos.
Fórmula	$\sum Acciones\ colectivas\ o\ preventivas$
Nota:	Métrica para medir el seguimiento a las encuestas

Unidad de media	Número entero
Anual	

Responsable de la medición	
La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.	

Meta del periodo	
Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.	

Histórico	
------------------	--

- Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.				
Medición (métrica)				Meta	Comentario
Número de acciones de mejora implementadas derivadas de la encuesta					